

نموذج بطاقة الخدمة

هوية الخدمة		
		*رمز الخدمة
خدمة منح قروض		اسم الخدمة
✓ خدمة رئيسية □ خدمة فرعية		هيكلية الخدمة
• قانون الضمان الاجتماعي رقم (١) لسنة ٢٠١٤. • نظام صندوق الاستثمار اموال الضمان الاجتماعي ومجلس الاستثمار. • السياسة العامة الاستثمارية لصندوق استثمار اموال الضمان الاجتماعي. • السياسة التنفيذية للسياسة العامة الاستثمارية. • تعليمات اتخاذ القرارات الاستثمارية لصندوق استثمار اموال الضمان الاجتماعي. • تعليمات تصنيف التسهيلات الائتمانية واحتساب مخصص التدني واحتياطي المخاطر المصرفية العامة رقم (٢٠٠٩/٤٧).		التشريع الناظم للخدمة
• يوجد محددات داخلية تحدد سقفاً لقيمة القرض وفق سياسة داخلية في صندوق الاستثمار. • أن يكون متوسط وطويل الأجل وان لا يقل عن سنة واحدة ولا يزيد عن ١٥ سنة في جميع الاحوال. • يتم تطبيق معايير البنك المركزي الأردني فيما يتعلق بمتطلبات تصنيف الديون غير العاملة. • لا يقل القرض الواحد عن مليون دينار أردني في تاريخ المنح. • تتم عملية تقييم وتسعير القروض بناء على التصنيف الائتماني للمقترض وملائته الائتمانية والوضع المالي التاريخي له، والمتوقع مستقبلاً واجل القرض والسيولة في السوق وهيكل اسعار الفائدة والاوزاع الاقتصادية العامة، ويوضح ذلك في الدراسة المقدمة من الدائرة المعنية في الصندوق. • جميع عمليات الاستثمار في محفظة القروض تكون لعملاء داخل الاردن. • عملة الاقراض تكون بالدينار الاردني او الدولار الامريكي. • قرار منح القرض يكون من الجهة صاحبة الصلاحية حسب تعليمات اتخاذ القرارات الاستثمارية .		شروط تقديم الخدمة
شكل الوثيقة	الدائرة	الوثيقة
اصل	وزارة الصناعة والتجارة-دائرة مراقبة الشركات	شهادة تسجيل الشركة
		الوثائق المطلوبة للحصول على الخدمة

صورة مصدقة	الشركة نفسها	النظام المالي للشركة	
اصل	الشركة نفسها	كشف التدفقات النقدية	
صورة مصدقة	الشركة نفسها	القوائم المالية	
اصل	رئاسة الوزراء	قرار رئاسة الوزراء بكفالة القرض اذا كان مكفولا من الحكومة	
اصل	الشركة نفسها	قرار من مجلس ادارة المقترض بالموافقة على الحصول على القرض	
اصل	الشركة نفسها	دراسة الجدوى الاقتصادية	
☐ المواطنين ☐ المقيمين ☒ الاعمال ☒ الحكومة			فئة متلقي الخدمة
مراحل تقديم الخدمة			
معدل المدة الزمنية المستغرقة لكل إجراء		الإجراءات الرئيسية لتقديم الخدمة	المدة الزمنية المعيارية للإجراءات الرئيسية (مرتبطة بعدد الاماكن والموظفين)
يوم		تقديم طلب القرض	
ثلاثة اسابيع عمل		جمع البيانات	
اسبوع عمل		إعداد طلب القرض	
ثلاثة اسابيع		إعداد التحليل المالي	
ثلاثة ايام		إعداد تقرير طلب القرض	
ثلاثة اسابيع عمل		تحضير اتفاقية القرض التخمين والرهن	
اسبوع		توثيق الضمانات	
يوم		السحب من القرض	
مواعيد السداد المحددة حسب جدول السداد في اتفاقية القرض.		سداد القرض	
٦٠ يوم عمل			الزمن المعياري المستغرق لتقديم الخدمة
رسوم الطوابع والصرف حسب قيمة القرض.			قيمة الرسوم

نموذج بطاقة الخدمة

☒ نقدًا ☐ دفع الكتروني		آلية الدفع
مدة صلاحية الوثيقة	شكل مخرج الخدمة	مخرج الخدمة
حسب مدة القرض وبما لا يقل عن سنة ولا يزيد عن ١٥ سنة.	اتفاقية قرض	
شركاء الخدمة		
☒ خدمة افقية ☒ خدمة عامودية		تصنيف الخدمة
		الخدمات ذات العلاقة
دور الشريك	الشريك	الشريك ودوره في تقديم الخدمة
تجمع بنكي.	البنوك والمؤسسات المالية.	
		سلسلة القيمة (باقة الخدمة)
الوصول للخدمة		
☒ مركزي ☒ لا مركزي		مكان تقديم الخدمة
لا يوجد		الفروع المقدمة للخدمة
☒ مكتب خدمة الجمهور ☐ مركز خدمة المواطن ☐ الموقع الالكتروني للدائرة ☐ مركز الاتصال الوطني ☐ تطبيق هاتف ذكي ☒ فاكس ☒ بريد الكتروني ☒ هاتف		قنوات تقديم الخدمة
☐ رقم هاتف: 00962 6 5501111 ☐ بريد إلكتروني: LoansandLeasing@SSIF.GOV.JO ☐ فاكس: 00962 6 5501097		معلومات الاتصال والتواصل
من الأحد الى الخميس، وقت الدوام (من الساعة ٨:٣٠ صباحا الى الساعة ٣:٣٠ مساء).		اوقات تقديم الخدمة
مؤشرات الاداء		
الوضع المستهدف	القيمة الحالية للمؤشر	اسم المؤشر
٦٠ يوم عمل	٦٠ يوم عمل	معدل وقت الانتظار
١٠ ايام عمل من تاريخ الموافقة	١٥ ايام عمل من تاريخ الموافقة	معدل وقت تقديم الخدمة
٩٢%	٨٧.٨%	معدل رضا متلقي الخدمة
٠٠	٠٠	نسبة الاخطاء في تسليم الخدمة
٠٠	٠٠	معدل الشكاوى على الخدمة
٧	٧	عدد الوثائق المطلوبة
٢	٢	عدد الجهات الشريكة
٧	٤	عدد الموظفين
١٠	١٠	حجم الطلب على الخدمة

* يتم ترميز الخدمة آلياً من خلال النظام الالكتروني للسجل الوطني للخدمات الحكومية.